

# Tagesstrukturen

Reglement

Dokumentinformationen	
Version	4.0
Gültig ab	27.09.2021
Status	FINAL

Versionenkontrolle			
1.0	13.05.2019	Jürg Mätzener	Beschreibung
2.0	28.10.2019	Jürg Mätzener	Anpassung Tarifordnung
3.0	10.05.2021	Jürg Mätzener	Komplette Überarbeitung
4.0	27.09.2021	Jürg Mätzener	Anpassung Benützung Schulbus

Zugehörige Dokumente			
Titel	Autor	Version	Abgelegt

## INHALT

Inhalt .....	3
1 Trägerschaft .....	4
2 Zielgruppe .....	4
3 betreuungsangebot.....	5
3.1 Mittagstisch und Nachmittagsbetreuung .....	5
3.2 Öffnungszeiten.....	5
3.3 Betreuungsangebote nach Modulen .....	5
3.4 Hausaufgaben .....	6
3.5 Verpflegung.....	6
4 Verrechnung.....	7
4.1 Tarife .....	7
4.2 Subventionen .....	7
5 Bestimmungen .....	7
5.1 Anmeldung und Änderungen.....	7
5.2 Sporadische Besuche .....	8
5.3 Ausschluss aus den Betreuungsangeboten.....	8
5.4 Abmeldungen Betreuungsangebote .....	8
5.5 Krankheit / Unfall.....	8
5.6 Vorzeitiges Verlassen oder Unterbrechung der Betreuung.....	9
5.7 Zusammenarbeit mit den Eltern .....	9
5.8 Weg .....	9
5.9 Versicherung und Haftung .....	9
5.10 Kündigung der Betreuungsmodule .....	10
5.11 Änderung der Anmeldungen.....	10
6 Anhang .....	11
6.1 Tarifordnung .....	11
Tarife gültig ab Januar 2020.....	11
6.2 Kontaktdaten .....	12

## 1 TRÄGERSCHAFT

§ 27 Abs. 3 Volksschulgesetz (VSG) und § 26 der Volksschulverordnung (VSV) schreiben vor, dass Gemeinden ab Schuljahr 2009/2010 über die Blockzeiten (08.00 Uhr bis 11.50 Uhr) hinausgehende Tagesstrukturen (für Kinder auf Kindergarten- und Primarschulstufe) anbieten müssen. Das Angebot muss dem nachgewiesenen Bedarf entsprechen. Einzellösungen sind nur bei einem Betreuungsbedarf für weniger als vier Kinder pro Nachmittag zulässig.

Die Primarschule Dägerlen betreibt die Betreuungsangebote (Mittagstisch und Nachmittagsbetreuung) im alten Schulhaus Rutschwil / EG.

Mit den Tagesstrukturen nimmt die Primarschulpflege Dägerlen die gesellschaftlichen Veränderungen auf. Erziehungsberechtigte, deren Kinder die Primarschule Dägerlen besuchen, sollen sich für Beruf und Familie entscheiden können, im Wissen, dass die Kinder gut betreut werden.

### **Kontaktadresse**

Primarschule Dägerlen  
Schulverwaltung  
Schulweg 1  
8471 Rutschwil (Dägerlen)

Schulverwaltung:

Telefon: 052 305 10 71

E-Mail: [schulverwaltung@primarschule-daegerlen.ch](mailto:schulverwaltung@primarschule-daegerlen.ch)

## 2 ZIELGRUPPE

Die Tagesstrukturen stehen allen Kindergarten- und Primarschulkindern, welche die Primarschule Dägerlen besuchen, zur Verfügung. Das Angebot richtet sich an Familien, die ihre Kinder aus verschiedenen Gründen vor und nach der Unterrichtszeit betreuen lassen wollen.

## 3 BETREUUNGSANGEBOT

### 3.1 Mittagstisch und Nachmittagsbetreuung

Der Mittagstisch und die Nachmittagsbetreuung sind an Schultagen geöffnet (ausgenommen ist der Mittwoch). Das Angebot steht allen Schülerinnen und Schülern ab dem Kindergarten offen, ist modular aufgebaut und ergänzt die Blockzeiten der Primarschule Dägerlen. Die Module können semesterweise, für einen regelmässigen Besuch am Mittagstisch und/oder der Nachmittagsbetreuung gewählt werden. Spontane Anmeldungen können nur entgegengenommen werden, wenn genügend freier Platz vorhanden ist.

### 3.2 Öffnungszeiten

Mittagstisch 11:45 Uhr bis 13:30 Uhr

Nachmittagsbetreuung 13:30 Uhr bis 18:00 Uhr

Um eine gute Tagesstruktur zu gewährleisten, haben sich Kinder, die den Mittagstisch und/oder die Nachmittagsbetreuung besuchen, an die vereinbarten Start- und Endzeiten zu halten. Am Abend werden die Kinder ab 17:45 Uhr abgeholt. Ausnahmen müssen schriftlich mit den Betreuerinnen/Betreuern vereinbart werden. Am Donnerstag vor Karfreitag, sowie an Tagen vor den Feiertagen und Ferien schliesst die Tagesbetreuung um 17.00 Uhr. An unterrichtsfreien Tagen (ausgenommen Mittwoch) bieten wir eine Ganztagesbetreuung (Modul 6 & 7) an.

### 3.3 Betreuungsangebote nach Modulen

Im Grundsatz müssen für dieses Angebot mindestens vier Kinder angemeldet sein. Die Primarschule Dägerlen bietet auch bei einer geringeren Anzahl Anmeldungen die Betreuung an.

#### Modul 1 - Mittagstisch

Das Modul 1 beinhaltet das Mittagessen inkl. Betreuung von 11:45 bis 13:30.  
Preise gemäss Tarifordnung für die Tagesstrukturen der Primarschule Dägerlen.

#### Modul 2 - Nachmittagsbetreuung

Das Modul 2 beinhaltet die Nachmittagsbetreuung inkl. Zvieri von 13:30 bis 18:00 Uhr.  
Preise gemäss Tarifordnung für die Tagesstrukturen der Primarschule Dägerlen.

#### Modul 3 – Nachmittagsbetreuung nach dem Mittagstisch

Das Modul 3 beinhaltet die Nachmittagsbetreuung von 13:30 bis 15:00 Uhr.  
Preise gemäss Tarifordnung für die Tagesstrukturen der Primarschule Dägerlen.

#### Modul 4 – Nachmittagsbetreuung nach dem Unterricht

Das Modul 4 beinhaltet die Nachmittagsbetreuung inkl. Zvieri von 15:00 bis 18:00 Uhr.  
Preise gemäss Tarifordnung für die Tagesstrukturen der Primarschule Dägerlen.

#### **Modul 5 – Nachmittagsbetreuung nach dem Unterricht light**

Das Modul 5 beinhaltet die Nachmittagsbetreuung inkl. Zvieri von 16:00 bis 18:00 Uhr.  
Preise gemäss Tarifordnung für die Tagesstrukturen der Primarschule Dägerlen.

#### **Modul 6 – Tagesbetreuung an unterrichtsfreien Tagen (ausgenommen Mittwoch)**

Das Modul 6 beinhaltet die Tagesbetreuung inkl. Znüni, Mittagessen, Zvieri  
von 08.00Uhr – 18.00Uhr.

Preise gemäss Tarifordnung für die Tagesstrukturen der Primarschule Dägerlen.

#### **Modul 7 – Morgenbetreuung an unterrichtsfreien Tagen (ausgenommen Mittwoch)**

Das Modul 7 beinhaltet die Morgenbetreuung inkl. Znüni und Mittagessen von 08.00Uhr – 13.30Uhr  
Preise gemäss Tarifordnung für die Tagesstrukturen der Primarschule Dägerlen.

### **3.4 Hausaufgaben**

Den Schülerinnen und Schülern wird ein ruhiger Arbeitsplatz zur Verfügung gestellt, wo sie ihre Hausaufgaben selbstständig erledigen können. Hierbei handelt es sich nicht um eine Hausaufgabenhilfe. Die Richtigkeit und Erfüllung der Hausaufgaben werden nicht kontrolliert. Hilfe beim Lösen der Hausaufgaben wird durch die Betreuerinnen/Betreuer angeboten.

### **3.5 Verpflegung**

Eine gesunde, abwechslungsreiche und ausgewogene Ernährung ist für das Wohlbefinden der Kinder wichtig. Die Mitarbeitenden achten auf die Essgewohnheiten der Kinder **und** sorgen für klare Regeln **sowie** gute Umgangsformen während den Mahlzeiten. Eine ruhige und entspannte Atmosphäre beim Essen erlaubt den Kindern das Essen zu geniessen und mit anderen Kindern und Erwachsenen ins Gespräch zu kommen. Esssituationen sind durch ihre Regelmässigkeit im Tagesablauf auch Orientierungspunkte für die Kinder.

Hauptaufgabe der Betreuerinnen/Betreuer während des Essens ist die Betreuung der Kinder. Mitessen dient vor allem der Vorbildfunktion wie gegessen wird und der sozialen Interaktion. Die Kinder erhalten ein ausgewogenes und warmes Mittagessen. Am Nachmittag erhalten die Schülerinnen und Schüler einen Zvieri. Das Essen wird durch die Mitarbeitenden des Mittagstisches zubereitet.

## 4 VERRECHNUNG

### 4.1 Tarife

Die Kosten sind pro Kind pro Tag berechnet und werden semesterweise in Rechnung gestellt. Werden mehrere Kinder einer Familie angemeldet, werden die Tagessätze angepasst.

Sporadische Teilnahmen werden vor Ort direkt bar bezahlt. Die Liste mit den aktuellen Tarifen befindet sich im Anhang. Wird ein Betreuungsangebot innerhalb der vereinbarten Betreuungszeit nicht oder nur teilweise beansprucht, erfolgt keine Reduktion der bezahlten Kosten.

### 4.2 Subventionen

Subventionsanträge können in Ausnahmefällen an die Primarschulpflege gestellt werden. Der Subventionsantrag muss jährlich bis spätestens Ende Juni, respektive mit der Anmeldung, schriftlich für das kommende Schuljahr, an die Primarschulpflege gestellt werden. Nachträglich werden keine Subventionen gewährt. Subventionen sind abhängig vom steuerbaren Einkommen der Erziehungsberechtigten.

## 5 BESTIMMUNGEN

### 5.1 Anmeldung und Änderungen

Die Anmeldung erfolgt über die SchoolApp.

Erziehungsberechtigte können ihre Kinder für den regelmässigen Besuch an den von ihnen bestimmten Wochentagen und Betreuungszeiten im Rahmen des Angebotes anmelden. Anmeldungen für den regelmässigen Besuch gelten grundsätzlich von Schuljahresbeginn bis zu den Sportferien und von den Sportferien bis zum Schuljahresende. **Die Anmeldungen werden jeweils stillschweigend für das folgende Semester erneuert und sind verbindlich.**

Einzigste Ausnahme von dieser Regel: Mit Eltern, die unregelmässige Arbeitszeiten und einen entsprechend wechselnden Betreuungsbedarf haben, wird im Rahmen der betrieblichen Möglichkeiten der Tagesbetreuung eine individuelle Abmachung getroffen.

**Neuanmeldungen erfolgen mit dem entsprechenden Formular bis am 15. Juni bzw. 15. Dezember.**

Die Anmeldungen werden nach Eingang berücksichtigt und sind nach erfolgter Bestätigung durch die Schulverwaltung verbindlich. Sind die Betreuungsplätze noch nicht voll belegt, können Anmeldungen auch während des Schuljahres erfolgen.

***Mit der Anmeldung bestätigen die Eltern bzw. Erziehungsberechtigten die Kenntnisnahme des entsprechenden Reglements und erklären sich damit einverstanden.***

## **5.2 Sporadische Besuche**

Einzelne Besuche am Mittagstisch / der Nachmittagsbetreuung stehen für Notfälle und sporadisch Nutzende zur Verfügung. Es muss eine Anmeldung bis 18:00 Uhr des Vortages über die SchoolApp erfolgen (Liste mit Telefonnummern im Anhang). Sollte der Bedarf kurzfristiger entstehen, muss die Anmeldung telefonisch erfolgen. Der entsprechende Betrag für das genutzte Angebot, ist bar zu entrichten. Eine Garantie für einen Platz kann nicht gewährleistet werden. Der Entscheid liegt beim Betreuungspersonal.

## **5.3 Ausschluss aus den Betreuungsangeboten**

Verstösst ein Kind gegen die geltenden Regeln der Betreuungsangebote, informieren die Betreuerinnen die Erziehungsberechtigten über das Verhalten ihres Kindes. Gemeinsam werden die weiteren Massnahmen vereinbart und verbindliche Abmachungen getroffen. Werden die vereinbarten Massnahmen nicht eingehalten, wird die Schulleitung informiert. Es kann eine Verwarnung ausgesprochen werden. Bei massiven Verstössen gegen die Regeln, kann die Primarschulpflege einen vorübergehenden oder dauernden Ausschluss des Kindes aus den Betreuungsangeboten verfügen. Bereits bezahlte Semestergebühren werden **nicht** zurückerstattet.

## **5.4 Abmeldungen Betreuungsangebote**

Die Eltern sind für den regelmässigen Besuch ihrer angemeldeten Kinder der Betreuungsangebote verantwortlich. Wenn das Kind den Mittagstisch / die Tagesbetreuung nicht besuchen kann (Krankheit, Notfälle), muss es von den Eltern über die SchoolApp (Liste mit Telefonnummern im Anhang) bis spätestens um 9:00 Uhr des betreffenden Tages beim Betreuungspersonal abgemeldet werden. Es erfolgt keine Rückvergütung. Fehlt ein angemeldetes Kind unentschuldigt, werden die Eltern (oder die zuständige Kontaktperson) telefonisch informiert.

## **5.5 Krankheit / Unfall**

Bei einer ansteckenden Krankheit oder Fieber dürfen die Kinder nicht in die Betreuungsangebote gebracht werden. Erkrankt ein Kind während des Tages, werden die Erziehungsberechtigten benachrichtigt, und das Kind muss abgeholt werden. Hat ein Kind gesundheitliche Probleme oder leidet an einer Krankheit, Allergie oder Unverträglichkeit, müssen die Erziehungsberechtigten dies schriftlich bei der Anmeldung vermerken. Präventionsmassnahmen und Notfälle werden zusammen mit den Erziehungsberechtigten und dem Betreuungspersonal besprochen und geregelt. Hat ein Kind Medikamente einzunehmen, werden diese von Zuhause mitgebracht. Das Betreuungspersonal muss von den Erziehungsberechtigten schriftlich informiert werden.



Verunfallt ein Kind, ist die zuständige Betreuungsperson berechtigt, den Schularzt oder das Spital aufzusuchen. Die Erziehungsberechtigten werden umgehend informiert.

### **5.6 Vorzeitiges Verlassen oder Unterbrechung der Betreuung**

Für das vorzeitige Verlassen oder eine Unterbrechung der Betreuung (z.B. für den Besuch des Musikunterrichtes, Sporttraining oder aus anderen Gründen) muss vorgängig eine schriftliche Mitteilung der Eltern vorliegen. Diese beinhaltet auch die genaue Zeitangabe für das Verlassen der Betreuungsangebote und eine allfällige Rückkehr. Die Betreuerinnen schicken die Kinder zu der angegebenen Zeit auf den Weg. Das gebuchte Modul muss voll bezahlt werden.

### **5.7 Zusammenarbeit mit den Eltern**

Es wird eine offene und konstruktive Zusammenarbeit zwischen den Betreuerinnen der Betreuungsangebote und den Erziehungsberechtigten gepflegt. Dies ist die Grundlage für die Arbeit mit den Kindern. Auf die unterschiedlichen Lebenssituationen und Kulturen der Familien wird soweit möglich Rücksicht genommen. Die Betreuerinnen sind die ersten Ansprechpersonen für die Erziehungsberechtigten.

Beschwerden, welche die Betreuungsangebote betreffen, sollen wenn möglich direkt mit dem zuständigen Betreuungspersonal geklärt werden. Sollte sich keine Klärung einstellen, ist dies der Schulleitung zu melden.

### **5.8 Weg**

Es wird davon ausgegangen, dass die Kinder, welche den Mittagstisch und/oder die Tagesbetreuung besuchen, den Weg selbstständig bewältigen können. Der Schulbus kann keine Kinder vom Kindergarten Berg zum Mittagessen oder in die Nachmittagsbetreuung nach Rutschwil befördern. Es werden keine Kinder nach dem Mittagstisch oder der Nachmittagsbetreuung nach Hause gefahren. Eine Ausnahme erfolgt beim Modul 3. Beim Modul 3 dürfen die Kinder von Dägerlen, Bänk, Niederwil und Oberwil den Schulbus benützen. Bei Bedarf melden sich die Eltern bei der Schulleitung. Für den Schul- und Heimweg sowie den Weg zwischen Schule / Kindergarten und den Tagesstrukturen sind die Erziehungsberechtigten verantwortlich.

### **5.9 Versicherung und Haftung**

Die Unfall- (in der obligatorischen Krankenversicherung enthalten) und Haftpflichtversicherung ist Sache der Eltern. Von den Kindern wird verlangt, dass sie zu den Schulanlagen, dem Mobiliar und den weiteren Einrichtungen Sorge tragen. Bei mutwilliger oder fahrlässiger Sachbeschädigung haften die Eltern. Die Primarschule Dägerlen haftet nicht für Diebstähle.

### **5.10 Kündigung der Betreuungsmodule**

Die Kündigung ist jeweils auf Ende des Semesters (d.h. per Ende Februar bzw. Beginn der Sommerferien) möglich. **Sie muss spätestens bis 15. Dezember bzw. 15. Juni schriftlich an die Schulverwaltung erfolgen.** Ohne rechtzeitige Kündigung verlängert sich der Vertrag stillschweigend um das folgende Semester.

### **5.11 Änderung der Anmeldungen**

Eine Änderung der angemeldeten Wochentage und -Betreuungsmodule, ist in Absprache mit der Betreuung und der Schulleitung unter Berücksichtigung der aktuellen Kinderzahlen möglich.

## 6 ANHANG

### 6.1 Tarifordnung

Tarife pro Kind pro Tag

<b>Angebot</b>	<b>Kinder</b>	<b>Zeit</b>	<b>Semester</b>	<b>Sporadisch</b>
<b>Modul 1</b> <b>Mittagstisch</b>	Erstes Kind	11:45 – 13:30	<b>Fr. 270.00</b>	Fr. 16.50
	Weitere Kinder		<b>Fr. 230.00</b>	
<b>Modul 2</b>	Erstes Kind	13:30 – 18:00	<b>Fr. 720.00</b>	Fr. 39.60
	Weitere Kinder		<b>Fr. 612.00</b>	
<b>Modul 3</b>	Erstes Kind	13:30 – 15:00*	<b>Fr. 240.00</b>	Fr. 13.20
	Weitere Kinder		<b>Fr. 204.00</b>	
<b>Modul 4</b>	Erstes Kind	15:00 – 18:00	<b>Fr. 480.00</b>	Fr. 26.60
	Weitere Kinder		<b>Fr. 408.00</b>	
<b>Modul 5</b>	Erstes Kind	16:00 – 18:00	<b>Fr. 320.00</b>	Fr. 17.60
	Weitere Kinder		<b>Fr. 272.00</b>	
<b>Modul 6</b>	Tagesbetreuung an unterrichtsfreien Tagen, ausgen. Mi	08:00 – 18:00	<b>Fr. 50.00</b>	
<b>Modul 7</b>	Tagesbetreuung an unterrichtsfreien Tagen, ausgen. Mi	08:00 – 13:00	<b>Fr. 20.00</b>	

\*anschliessende Schulbusnutzung für Kinder aus Bänk, Dägerlen, Niederwil und Rutschwil in Absprache mit Schulleitung möglich.

Für eine allfällige Ermässigung kann ein schriftliches Gesuch zuhanden der Primarschulpflege Dägerlen eingereicht werden. Die Primarschulpflege prüft zusammen mit der politischen Gemeinde die Tragbarkeit der Eltern und berechnet die Tarife für das entsprechende Gesuch.

Tarife gültig ab Januar 2020

## 6.2 Kontaktdaten

Telefonnummer Mittagstisch  
052 305 10 75

### **Betreuungspersonal**

Janine Oderbolz  
Im Spicher 3  
8471 Bänk (Dägerlen)  
Tel: 077 422 60 26

Helen Rubli  
Steinacker  
8452 Niederwil (Adlikon)  
Tel: 077 474 42 97

Slavica Morelli  
Oberdorfstrasse 16  
8416 Flaach  
Tel: 052 318 18 47

### **Ressortverantwortung**

Ressort Schülerinnen und Schüler  
Jürg Mätzener  
Wingertenstrasse 1  
8471 Oberwil (Dägerlen)  
Tel: 078 754 20 99  
E-Mail: [juerg.maetzener@primarschule-daegerlen.ch](mailto:juerg.maetzener@primarschule-daegerlen.ch)